**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: СЕПТЕМБАР** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 1. Животно и радно окружење | * описује улогу технике, технологије и иновација у развоју заједнице и њихово повезивање;
 | 1. | Појам, улога и значај технике и технологије | О | МО, ДИ | ФР, ИР | 1, 2 | И, ПиД |  |
| * разликује основна подручја човековог рада, производње и пословања у техничко-технолошком подручју;
* наводи занимања у области технике и технологије;
* процењује сопствена интересовања у области технике и технологије;
 | 2. | Подручја рада и производње, занимања и послови у области технике и технологије | О | МО, ДИ, АВ, ИЛ | ФР, ИР | 1, 2, 9 | И, ПиД |  |
| * организује радно окружење у кабинету;
 | 3–4. | Правила понашања и организација радног места у кабинету. Примена мера заштите на раду | О | МО, ДИ | ФР, ИР | 1, 2  | ИНФ |  |
| * правилно и безбедно користи техничке апарате и ИКТ уређаје у животном и радном окружењу;
 | 5–6. | Коришћење техничких апарата и ИКТ уређаја у животном и радном окружењу | О, У | МО, ДИ | ФР, ИР | 1, 2 | ИНФ |  |
| 2. Саобраћај | * процени како би изгледао живот људи без саобраћаја;
 | 7. | Улога, значај и историјски развој саобраћаја | О,У | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2  | И, СОН, ПиД |  |
| * класификује врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени.
 | 8. | Врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени | О | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2 | И, СОН, ПиД |  |
| * класификује врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени;
 | 9. | Врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени | О | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2 | И, СОН, ПиД |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: ОКТОБАР** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 2. Саобраћај | * наводи професије у подручју рада саобраћај;
 | 10. | Професије у саобраћају | О | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2  | СОН, ПиД |  |
| * примени алате за снимање и репродукцију аудио и видео записа;
 | 11. | Употреба информационих технологија у савременом саобраћају | О, В | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2, 9 | ЕЈ, ИНФ |  |
| * разликује безбедно од небезбедног понашања пешака, возача бицикла и дечијих возила;
 | 12. | Регулисање и безбедност друмског саобраћаја | О | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2  | СОН, ПиД |  |
| * правилно се понаша као пешак, возач бицикла и дечијих возила у саобраћају;
 | 13–14. | Саобраћајна сигнализација-изглед и правила поступања. Саобраћајни полицајац | О, В | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2 | СОН, ПиД |  |
| * правилно се понаша као пешак, возач бицикла и дечијих возила у саобраћају;
* разликује безбедно од небезбедног понашања пешака, возача бицикла и дечијих возила;
 | 15–16. | Пешак у саобраћају | О | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2 | СОН, ПиД |  |
| 2. Саобраћај | * правилно се понаша као пешак, возач и дечијих возила у саобраћају;
* користи заштитну опрему за управљање бициклом и дечијим бицикла возилима;
* разликује безбедно од небезбедног понашања пешака, возача бицикла и дечијих возила.
 | 17–18. | Бициклиста у саобраћајуЗаштита у саобраћају | O | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 2 | СОН, ПиД |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: НОВЕМБАР** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 2. Саобраћа | * реагује исправно када дође у потенцијално небезбедну ситуацију у коришћењу ИКТ уређаја;
* доводи у везу значај правилног одлагања дигиталног отпада и заштиту животне средине;
 | 19. | Одговорна и безбедна употреба дигиталних уређаја | О | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 2, 4, 9 | ЕЈ, Т  |  |
| * разликује безбедно од небезбедног, пожељно од непожељног понашања на интернету;
* реагује исправно када дођу у контакт са непримереним садржајем или са непознатим особама путем интернета;
 | 20. | ТЕСТ 1 | У | Т | ФР, ИР | 1, 5  | / |  |
| 3. Техничка и дигитална писменост | * правилно користи прибор за техничко цртање;
 | 21. | Техничко цртање – прибор за техничко цртање | О, В | МО, ДИ, ГМ | ФР, ИР | 1  | ЛК, М |  |
| * разликује формате папира;
* правилно чита технички цртеж;
 | 22. | Формати папира за цртање. Врсте и дебљине линија за цртање | О, В | МО, ДИ, ДМ, ГМ | ФР, ИР | 1 | ЛК, М |  |
| 3. Техничка и дигитална писменост | * самостално црта једноставне геометријске облике;
 | 23–24. | Геометријско цртање | О, В | МО, ДИ, ДМ, ГМ | ФР, ИР | 1 | ЛК, М |  |
| * правилно означава мере на техничком цртежу;
* правилно чита технички цртеж.
 | 25. | Котирање – означавање мера на цртежу | О | МО, ДИ, ДМ, ГМ | ФР, ИР | 1, 3  | ЛК, М |  |
| * правилно означава мере на техничком цртежу;
* правилно чита технички цртеж.
 | 26. | Котирање – означавање мера на цртежу | В | МО, ДИ, ДМ, ГМ | ФР, ИР | 1, 3  | ЛК, М |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: ДЕЦЕМБАР** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. Часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 3. Техничка и дигитална писменост | * разуме појам размере;
* користи одговарајућу размеру за технички цртеж;
 | 27. | Размера – мерило | О, В | МО, ДИ, ДМ, ГМ | ФР, ИР | 1, 5 | М, Г |  |
| * самостално црта техничким цртежом једноставан предмет;
* зна да прочита технички цртеж;
 | 28. | Цртање техничког цртежа | О, В | МО, ДИ, ДМ, ГМ | ФР, ИР | 1, 5 | М, Г |  |
|  | 29. | Тест 2 | У | Т | ФР, ИР, ГР | 1, 5  | М, ЛК |  |
| * правилно употребљава ИКТ уређаје;
* преноси податке између ИКТ уређаја;
 | 30. | Пренос података између ИКТ уређаја | О, В | ДМ, ДИ, ПР | ФР, ИР, ГР | 3, 4  | ИНФ |  |
| * креира нов документ у програму Word;
* користи алате са картица;
* изради једноставан графички цртеж или шему;
 | 31. | Креирање документа у програму за текста | О, В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР, ГР | 1, 4 | ИНФ |  |
| * форматира откуцан текст у програму за обраду текста;
* убацује слике и графику у текст;
 | 32. | Обликовање (форматирање) текста.Уметање слике и графике у текст | О, В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 3, 4 | ИНФ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Техничка и дигитална писменост | * изврши корекцију контраста и осветљености слике;
* исече део слике;
* промени величину слике;
 | 33. | Дигитална обрада слика | О, В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 4 | ИНФ |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: ЈАНУАР** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. Часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 3. Техничка и дигитална писменост | * приступи интернету;
* користи претрагу интернета да би потражио потребне изворе (ресурсе) којима може приступити;
 | 34. | Претрага интернета и приступ онлајн изворима | О, В  | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 3, 4 | ИНФ |  |
| * проналази и преузима ресурсе са интернета;
* креира документ у програму Word;
* уметне слику или графику у текст и дигитално обради слику;
 | 35. | Претрага интернета и приступ онлајн ресурсима.Креирање докумената у програму за обраду текста.Обликовање (форматирање) текста. Уметање слике и графике у текст.Дигитална обрада слике | В, У | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 3, 4  | ИНФ |  |
| * пренесе податке између два ИКТ уређаја;
* самостално креира и обликује документ у програму за обраду текста;
* претражује податке на интернету и приступа онлајн ресурсима.
 | 36. | Тест 3 | У | Т | ФР, ИР | 1, 5 | ИНФ |  |
| 3. Техничка и дигитална писменост | * повезује својства природних материјала са применом;
* класификује природне ресурсе на Земљи
* кратко опише могућности коришћења енергије Сунца, ветра и воде;
* схвати значај рационалног коришћења и штедње енергије.
 | 37. | Производни ресурси на Земљи: енергија и материјали | О | ДМ, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 9 | ПиД |  |
| * повезује својства природних материјала са применом;
* класификује природне ресурсе на Земљи
* кратко опише могућности коришћења енергије Сунца, ветра и воде;
* схвати значај рационалног коришћења и штедње енергије.
 | 38. | Производни ресурси на Земљи: енергија и материјали | О | ДМ, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1, 9 | ПиД |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: ФЕБРУАР** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 4. Ресурси и производња | * разуме потребу за рециклажом и заштитом животне средине;
 | 39–40. | Управљање отпадом (рециклажа: заштита животне средине) | О, В | ДМ, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1,9 | ПиД |  |
| * повезује својства природних материјала са применом;
 | 41. | Врсте, својства и примена природних материјала | О | ДМ, ДИ | ФР, ИР | 1 | СОН, ПиД |  |
| * разуме технолошке поступке производње и прераде лако обрадивих материјала;
 | 42. | Технологија материјала | О, В | ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| * разуме технолошке поступке производње и прераде дрвета.
 | 43–44. | Технологија прераде дрвета | О, В | ДИ, ДМ, АВ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| * разуме технолошке поступке производње и прераде папира;
 | 45. | Технологија прераде папира | О, В | МО, ДИ, АВ | ФР, ИР | 1 | / |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: МАРТ** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 4. Ресурси и производња | * разуме технолошке поступке прераде и обраде коже;
 | 46. | Технологија прераде и обраде коже | О, В | МО, ДИ,АВ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| * наводи начине обраде материјала;
 | 47–48. | Поступци ручне обраде материјала | О | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| * наводи начине обраде материјала;
 | 49, 50. | Поступци ручне обраде материјала | О | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| * сече, спаја и врши заштиту папира, текстила, коже и дрвета;
* правилно и безбедно користи алате и прибор за ручну механичку обраду (маказе, моделарска тестера, брусни папир, стега);
 | 51–52. | Коришћење прибора и алата за ручну обраду материјала | О, В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| * сече, спаја и врши заштиту папира, текстила, коже и дрвета;
* правилно и безбедно користи алате и прибор за ручну механичку обраду (маказе, моделарска тестера, брусни папир, стега).
 | 53. | Коришћење прибора и алата за ручну обраду материјала | В, У | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | / |  |
| 4. Ресурси и производња | * сече, спаја и врши заштиту папира, текстила, коже и дрвета;
* правилно и безбедно користи алате и прибор за ручну механичку обраду (маказе, моделарска тестера, брусни папир, стега).
 | 54. | Коришћење прибора и алата за ручну обраду материјала | В, У | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | / |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: АПРИЛ** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 5. Конструкторско мод еловање | * сече, спаја и врши заштиту папира, текстила, коже и дрвета;
* правилно и безбедно користи алате и прибор за ручну механичку обраду (маказе, моделарска тестера, брусни папир, стега);
* направи план израде једноставног производа и план управљања отпадом;
* самостално израђује једноставан модел;
 | 55–56. | Правилан избор и редослед употребе материјала и алата при изради производа |  В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 1 | ИНФ |  |
| * самостално проналази информације потребне за израду предмета/модела користећи ИКТ и интернет сервисе;
 | 57–58. | Предузетништво и потребе тржишта.Тимски рад и подела задужења у тиму. Индивидуални рад |  В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 6, 11 | ИНФ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Конструкторско мод еловање | * зна алгоритме аритметике (сабирања, множења, дељења с остатком) и интерпретира их алгоритамски;
* користи математичке операторе за израчунавања;
* анализира програм и дискутује о њему.
 | 59– 60. | Планирање израде производа и моделовање | О, В | МО, ДИ, ДМ | ФР, ИР | 6, 11 |  |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: МАЈ** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 5. Конструкторско моделовање | * одабира материјале и алате за израду предмета/модела;
* мери и обележава предмет/модел;
* ручно израђује једноставан; предмет/модел користећи папир и/или дрво, текстил, кожу и одговарајуће технике, поступке и алате.
 | 61–62, 63–64, 65–66. | Израда предмета/модела ручном обрадом и спајањем папира и/или дрвета, текстила, коже коришћењем одговарајућих техника, поступака и алата | В |  ДМ, ПР | ФР, ИР | 1, 5 | / |  |
| * одабира материјале и алате за израду предмета/модела;
* мери и обележава предмет/модел;
* ручно израђује једноставан; предмет/модел користећи папир и/или дрво, текстил, кожу и одговарајуће технике, поступке и алате.
 | 67–68. | Израда предмета/модела ручном обрадом и спајањем папира и/или дрвета, текстила, коже коришћењем одговарајућих техника, поступака и алата | В |  ДМ, ПР | ФР, ИР | 1, 5 | / |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИКА**

**Школска година: 2025/2026.**

Предмет: Техника и технологија 5

Годишњи фонд часова: 72

Недељни фонд часова: 2

|  |
| --- |
| **Месец: ЈУН** |
| **Бр. и назив наст. теме** | **Исходи****(Ученик ће бити у стању да…)** | **Р.** **бр. часа** | **Назив наставне јединице** | **Тип часа** | **Метода рада** | **Облик рада** | **Међупред. компетенције** | **Међупред. корелације** | **Евалуација квалитета планираног** |
| 5. Конструкторско моделовање | * користи програм за обраду текста за креирање документа реализованог решења;
* показује иницијативу и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;
* планира активности које доводе до остваривања циљева укључујући оквирну процену трошкова;
* активно учествује у раду пара или мале групе у складу са улогом и показује поштовање према сарадницима;
* пружи помоћ у раду другим ученицима;
* процењује остварен резултат и развија предлог унапређења;
 | 69–70. | Израда пројекта | В | ДМ, ПР | ФР, ИР, ТР | 2, 4, 6 | ИНФ |  |
| 5. Конструкторско моделовање | * самостално представља пројектну идеју, поступак израде и решење/производ;
* показује иницијативу и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;
* активно учествује у раду пара или мале групе у складу са улогом и показује поштовање према сарадницима;
* пружи помоћ у раду другим ученицима;
* процењује остварен резултат и развија предлог унапређења.
 | 71–72. | Приказивање идеје, поступка израде и решења/производа | У | ДИ, ДМ, ПР | ФР, ИР, ГР | 2, 4, 6 | ИНФ |  |

Датум предаје: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предметни наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЛЕГЕНДА:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТИП ЧАСА** | **ОБЛИК РАДА** | **МЕТОДА РАДА** |
| О – обрада | ФР – фронтални рад | МО – монолошка метода |
| В – вежба | ТР – тимски рад | ДИ – дијалошка метода |
| У – утврђивање | РП – рад у паровима | ДМ – демонстративна метода |
| Т – тестирање | ИР – индивидуални рад | ПР – практичан рад |
|  |  | АВ – аудио-визуелна |
|  |  | ИЛ – илустрациона |
|  |  | ГМ – графичка метода |

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОРЕЛАЦИЈЕ** | **МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ** |
| С – СРПСКИ ЈЕЗИК | 1. Компетенција за целоживотно учење |
| М – МАТЕМАТИКА | 2. Комуникација |
| Г – ГЕОГРАФИЈА | 3. Рад с подацима и информацијама |
| И – ИСТОРИЈА | 4. Дигитална компетенција |
| Б – БИОЛОГИЈА | 5. Решавање проблема |
| Ф – ФИЗИКА | 6. Сарадња |
| Х – ХЕМИЈА | 7. Одговорно учешће у демократском друштву |
| ЕЈ – ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 8. Одговоран однос према здрављу |
| ИНФ – ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО | 9. Одговоран однос према околини |
| Т – ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА | 10. Естетичка компетенција |
| Л – ЛИКОВНА КУЛТУРА | 11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву |
| МК – МУЗИЧКА КУЛТУРА |  |
| ФЗВ – ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ |  |
| Г – ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ |  |
| В – ВЕРОНАУКА |  |
| СОН – СВЕТ ОКО НАС |  |
| ПиД – ПРИРОДА И ДРУШТВО |  |